



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Cydweithrediad
Iechyd GIG Cymru
NHS Wales Health
Collaborative

Disgrifiad o'r Swydd a Manyleb y Person
**Arweinydd Clinigol ar gyfer
Iechyd Meddwl Amenedigol**

Awdur: Sharon Fernandez

Dyddiad: Gorffennaf 2022

Fersiwn: 0g

Teitl y swydd: Arweinydd Clinigol Llwybrau

Gradd: 8a

Oriau: 0.6 WTE

Math o gontract: Secondiad / tymor penodol o 2 flynedd

Cyfarwyddiaeth: Cydweithrediaeth Iechyd GIG Cymru

Adran: Iechyd Meddwl Amenedigol

Lleoliad: I'w gadarnhau – swyddfeydd yng Nghaerdydd, Abertawe a Gogledd Cymru
Mae disgwyl teithio ledled Cymru fel rhan o'r rôl.

Yn atebol yn broffesiynol i: *Bydd deiliad y swydd yn atebol yn broffesiynol i bennaeth priodol y proffesiwn.*

Yn atebol yn rheolaethol i: Arweinydd Clinigol Cenedlaethol ar gyfer Iechyd Meddwl Amenedigol

Cydweithrediadeth Iechyd GIG Cymru Cyfeirnod CAJE: 6C6/QA/2020/0037	Arweinydd Clinigol ar gyfer Iechyd Meddwl Amenedigol – Disgrifiad o'r Swydd a Manyleb y Person
--	--

1. Crynodeb o ddiben y swydd

Bydd y rôl yn rhan o dîm y rhwydwaith yn helpu i weithio gyda thimau sy'n darparu gwasanaethau iechyd meddwl amenedigol yng Nghymru i ysgogi'r newid trawsnewidiol sydd ei angen ar draws GIG Cymru i wella diogelwch ac ansawdd y gofal a ddarperir. Canolbwytio ar gefnogi byrddau iechyd ac ymddiriedolaethau i gyflawni canlyniadau allweddol fel y cyfarwyddir gan bolisi cenedlaethol a chynlluniau cyflawni rhanbarthol a lleol, a phrofi cyfle ar gyfer ffordd wahanol o weithio wrth gyflawni a thrawsnewid canlyniadau iechyd meddwl amenedigol.

Mae Rhwydwaith Iechyd Meddwl Amenedigol Cymru yn gweithredu gyda rhwydweithiau a rhaglenni cenedlaethol eraill, gan ddarparu arweinyddiaeth system i raglen uchelgeisiol i arwain trawsnewid ar raddfa i wella atal a chanfod yn gynharach, a sicrhau bod y gofal cywir yn cael ei ddarparu gan y bobl iawn ac ar yr amser iawn.

Fel yr arweinydd clinigol, bydd gofyn i chi arwain dull system gyfan sy'n darparu llwybrau optimaidd cyson ac amserol o ansawdd uchel sy'n seiliedig ar dystiolaeth ac sydd â chonsensws clinigol ledled Cymru, er mwyn sicrhau'r canlyniadau gorau posibl i bob claf.

Byddwch yn gweithio ochr yn ochr â'r arweinydd clinigol cenedlaethol i sicrhau bod y blaenoriaethau a nodir yng nghynllun blynyddol Rhwydwaith Iechyd Meddwl Amenedigol Cymru yn cael eu cyflawni. Byddwch yn nodi meysydd lle mae amrywiaeth o ran canlyniadau ac yn sicrhau eich bod yn cefnogi byrddau iechyd ac ymddiriedolaethau i ddatblygu, gweithredu a gwerthuso cynlluniau gwella i fynd i'r afael â hyn. Byddwch yn gweithredu mewn dull rheoli matrices ac yn ymgysylltu'n rhagweithiol ag ystod eang o randdeiliaid i ddatblygu prosiectau system eang i'w cyflwyno, gan gynnwys llwybrau Cymru ac adnoddau hyfforddi.

Gyda goruchwyliaeth strategol, gydgysylltiedig yn cael ei ddarparu gan y rhwydweithiau a rhaglenni cenedlaethol, maes cyfrifoldeb allweddol a sylfaenol fydd sefydlu a chynnal perthnasoedd effeithiol yn rhagweithiol gyda chyfathrebu rheolaidd a strwythuredig ar draws timau clinigol, y sefydliad a sectorau. Bydd hyn yn hyrwyddo cydweithrediad clinigol i ddarparu cyngor, arweinyddiaeth, her a chraffu clinigol i helpu i ddylunio a chynllunio, gan nodi rhyngddibyniaethau a chymryd camau cydlynol i gyflawni'r blaenoriaethau. Dylid defnyddio a manteisio ar sianeli cyfathrebu a fforymau presennol sy'n ymgysylltu'n uniongyrchol â chymunedau clinigol ar draws GIG Cymru (fel Grŵp Llywio'r Rhwydwaith Clinigol, y gymuned ymarfer a fforymau proffesiynol) i sicrhau'r mewnbwn clinigol hwn a'r consensws hwn, sy'n hanfodol i'r rôl hon a'r pethau y gellir eu cyflawni.

Awdur: SF	Dyddiad: 12/07/2022	Statws:
Fersiwn: 0g		Dosbarthiad:

Cydweithrediadeth Iechyd GIG Cymru Cyfeirnod CAJE: 6C6/QA/2020/0037	Arweinydd Clinigol ar gyfer Iechyd Meddwl Amenedigol – Disgrifiad o'r Swydd a Manyleb y Person
--	--

Mae'r swydd yn cynnwys gwaith lle mae cyfrifoldeb cyflawni y tu allan i'r cylch gwaith; felly mae'r rôl yn gofyn am sgiliau cyfathrebu a thrafod rhagorol i ddylanwadu ar randdeiliaid o amrywiaeth o sefydliadau.

Mae hon yn swydd sy'n canolbwyntio ar ganlyniadau lle mae darparu cynhyrchion â chymorth clinigol yn amserol yn hollbwysig.

Cysylltiadau gwaith allweddol:

- Llywodraeth Cymru (Iechyd)
- Cyfarwyddwyr Gweithredol, GIG Cymru
- Arweinydd Clinigol Cenedlaethol
- Pwyllgor Gwasanaethau Iechyd Arbenigol Cymru
- Timau iechyd meddwl amenedigol cymunedol arbenigol a chyfleusterau cleifion mewnol
- Bydwreigiaeth, ymwelwyr iechyd, gofal sylfaenol, iechyd meddwl eilaidd, a gwasanaethau iechyd meddwl plant a'r glasoed, GIG Cymru
- Clinigwyr ar draws pob sector, cyfarwyddiaeth a thîm rheoli
- Sefydliadau'r trydydd sector a gwirfoddol

2. Prif ddyletswyddau a chyfrifoldebau

2.1 Sgiliau cynllunio a threfnu

- Datblygu strategaeth a blaenoriaethau clinigol ar gyfer gweithredu'r blaenoriaethau allweddol a amlinellir yn y cynllun blynyddol.
- Hwyluso'r broses o gytuno, cymeradwyo a gweithredu'r gwaith o ymgymryd ag ymchwil ac adolygiad tystiolaeth a defnyddio methodoleg prosiect i gytuno ar gwmpas, nodau, y pethau i'w cyflawni a chynlluniau gwireddu buddion i ddiffinio tasgau prosiect a gofynion adnoddau, mewn amgylcheddau cymhleth amlsefydliad.
- Adolygu, dadansoddi a dehongli'r pethau parhaus i'w cyflawni i asesu'r effaith ar gyflawni amcanion ehangach y rhaglen, ac addasu cynlluniau yn unol â hynny.
- Gwneud addasiadau deinamig i sicrhau bod cerrig milltir allweddol yn cael eu cyrraedd.
- Sicrhau y cyflawnir allbynnau a'r hyn y gellir ei gyflawni yn unol â chynlluniau carreg filltir a thargedau cyflawni y cytunwyd arnynt, gan nodi risgiau a chatau unioni cychwynnol.
- Adrodd ar unrhyw effaith tymor hir ar lefelau strategol, sefydliadol neu weithredol er mwyn gallu asesu'r effaith ar y ffrydiau gwaith eraill.
- Hwyluso a chefnogi'r gwaith o lunio Cynlluniau Tymor Canolig Integredig y bwrdd iechyd / ymddiriedolaeth a chynlluniau strategol hirdymor ac asesu eu heffaith ar draws y sefydliad a system berthnasol.
- Adolygu canllawiau cenedlaethol newydd neu rai sy'n dod i'r amlwg a'u heffaith ar ddylunio a darparu llwybrau.
- Arwain a goruchwyllo'r gwaith sydd ei angen o ddydd i ddydd, gan fod yn gyfrifol am ddarpariaeth gyffredinol yn unol â'r cynllun blynyddol.

Awdur: SF	Dyddiad: 12/07/2022	Statws:
Fersiwn: 0g		Dosbarthiad:

Cydweithrediadeth Iechyd GIG Cymru Cyfeirnod CAJE: 6C6/QA/2020/0037	Arweinydd Clinigol ar gyfer Iechyd Meddwl Amenedigol – Disgrifiad o'r Swydd a Manyleb y Person
--	--

2.2 Partneriaethau, cysylltiadau a chyfathrebu

- Cefnogi'r arweinydd clinigol cenedlaethol i ddatblygu a chyflwyno strategaethau ymgysylltu a chyfathrebu effeithiol, gan weithio ar draws nifer o randdeiliaid a rhaglenni.
- Y gallu i dderbyn, cyflwyno ac arwain trafodaeth am wybodaeth glinigol hynod gymhleth, sensitif a dadleuol i fforymau eraill a ffrydiau gwaith eraill lle mae llinynnau o wybodaeth a allai wrthdaro ond lle mae angen cytundeb a chydweithrediad fel canlyniad.
- Y gallu i berswadio uwch-arweinwyr clinigol a rheolaethol, gan ddefnyddio arbenigedd personol a/neu dynnu ar ddata sy'n seiliedig ar dystiolaeth, o bwysigrwydd y rhaglen waith wrth amlygu risgiau a chanlyniadau.
- Gwneud cyflwyniadau ffurfiol i grwpiau mawr, gan ddefnyddio cyfryngau lluosog ar gyfer cyfleu gwybodaeth gymhleth.
- Cefnogi'r arweinydd clinigol cenedlaethol i lunio adroddiadau cynnydd rheolaidd, gan nodi a rheoli risgiau a materion.
- Defnyddio sgiliau ysgogi datblygedig iawn i annog cydweithio a sicrhau bod rhanddeiliaid yn manteisio i'r eithaf ar y rhaglen.
- Annog perthnasoedd allweddol a chynnal rhwydweithiau yn fewnol ac yn allanol.
- Bod yn gyfrifol am weithio gyda'r arweinydd clinigol cenedlaethol, gan sicrhau bod y rhaglen waith yn cael ei datblygu a'i chyflawni drwy ymgysylltu ac ymgynghori â rhanddeiliaid fel y bo'n briodol, wrth ddatblygu a chynnal cysylltiadau ffurfiol a sianeli cyfathrebu â'r rhaglenni gwaith eraill.
- Gweithio gyda phartneriaid i gefnogi alinio arloesedd, addysg, gwybodeg a gwella ansawdd.
- Gweithio gyda chyrff lefel genedlaethol i sicrhau bod polisi a gwaith trawsnewid gwasanaethau i gleifion yn cael eu halinio ac y ceir gwell canlyniadau.
- Ymgysylltu â rhwydweithiau, grwpiau gweithredu a rhaglenni cenedlaethol eraill i sicrhau cydweithio.
- Cynnal trefniadau cyfathrebu effeithiol ac amlwg gyda'r cymunedau clinigol ledled Cymru y gellir dangos tystiolaeth ar eu cyfer gan berthnasoedd cryfach a gwell, ymddygiadau cydweithredol, a chydweithio ar draws a rhwng timau, sefydliadau a sectorau.

2.3 Gwybodaeth, hyfforddiant a phrofiad

- Profiad o arwain yn glinigol a chyflawni rhaglenni gwaith ar raddfa fawr lle mae cyd-ddibyniaethau sylweddol a chymhleth ar draws sefydliadau, daearyddiaethau a thimau sy'n ymwneud â llwybrau clinigol.
- Profiad a/neu ddealltwriaeth o fynd i'r afael ag amrywiadau ac anghydraddoldebau o ran triniaethau a chanlyniadau, gan ystyried nodweddion gwarchodedig a ffactorau dylanwadol eraill. Datblygu

Awdur: SF	Dyddiad: 12/07/2022	Statws:
Fersiwn: 0g		Dosbarthiad:

Cydweithrediadeth Iechyd GIG Cymru Cyfeirnod CAJE: 6C6/QA/2020/0037	Arweinydd Clinigol ar gyfer Iechyd Meddwl Amenedigol – Disgrifiad o'r Swydd a Manyleb y Person
--	--

cynlluniau gweithredu wedi'u targedu ar draws daearyddiaeth eang neu ar draws sefydliadau lluosog i fynd i'r afael ag amrywiadau a'u lleihau.

- Gweithio gyda'r arweinydd clinigol cenedlaethol i sicrhau bod adroddiadau cynnydd yn cael eu cynhyrchu'n rheolaidd sy'n rhoi trosolwg o gynnydd i'r rhwydwaith ehangach a rhanddeiliaid allweddol sy'n cynnwys amlygu llwyddiannau a risgiau i gyflawni amcanion.
- Gweithio'n agos gyda'r arweinydd clinigol cenedlaethol a'r tîm i ddatblygu cynlluniau i sicrhau bod gwelliannau i'r gwasanaeth yn cael eu cydlynu drwy'r rhaglen waith y cytunwyd arni.

2.4 Sgiliau dadansoddi a gwneud penderfyniadau

- Gweithio gyda'r arweinydd clinigol cenedlaethol ac arwain ar ddadansoddi, cymharu a dehongli data perfformiad, canlyniadau ac amrywiadau penodol i ganser, gan gynnwys gallu a galw am wasanaethau, i uwcholeuo meysydd penodol o gamau gweithredu wedi'u targedu.
- Gweithio gyda'r arweinydd clinigol cenedlaethol ac arwain ar asesu a dadansoddi gwybodaeth hynod gymhleth sy'n aml yn gwrthdaro, gan gynnwys data ansoddol a meintiol, i gynnal arfarniadau o'r opsiynau a llunio argymhellion ar gyfer ystod o opsiynau.
- Gweithio gyda'r arweinydd clinigol cenedlaethol ac arwain ar y ddealltwriaeth o fethodolegau a dulliau gweithredu i wneud y defnydd gorau o adnoddau mewn lleoliad gofal iechyd, gan gynnwys defnyddio a chymhwyso data galw hanesyddol, y cylch cynllunio gallu, a methodolegau galw a gallu a rhagweld.
- Gweithio gyda'r arweinydd clinigol cenedlaethol ac arwain ar ddadansoddi bylchau yn y ddarpariaeth bresennol o wasanaethau, gan ddefnyddio barn glinigol arbenigol a chanllawiau lle bo angen a chyflwyno'r canfyddiadau i uwch-grwpiau clinigol a rheoli.
- Darparu arweinyddiaeth system glinigol ar draws y rhaglen waith, gan gydbwysu a mynd i'r afael â blaenoriaethau a disgwyliadau clinigol a rheolaethol sy'n gwrthdaro er mwyn galluogi datrysiadau ar y cyd.
- Defnyddio barn broffesiynol i ddatrys materion sy'n bygwth atal cynnydd y ffrydiau gwaith.
- Dehongli a darparu opsiynau ar gyfer cynaliadwyedd datblygu model(au) gofal yn y dyfodol ar gyfer gwella canlyniadau a phrofiad pobl ag anawsterau iechyd meddwl amenedigol.

2.5 Polisi a gwasanaeth

- Hwyluso a chefnogi byrddau iechyd ac ymddiriedolaethau o ran gweithredu polisi Llywodraeth Cymru yn unol â *Cymru Iachach*.
- Darparu cyngor ac arbenigedd arbenigol uwch ar bolisi ac ymarfer gwella iechyd ym maes gweithredu llwybrau i unigolion a sefydliadau ar draws pob sector, gan sicrhau dull seiliedig ar dystiolaeth i hybu iechyd a llesiant a chynaliadwyedd.

Awdur: SF	Dyddiad: 12/07/2022	Statws:
Fersiwn: 0g		Dosbarthiad:

Cydweithrediadeth Iechyd GIG Cymru Cyfeirnod CAJE: 6C6/QA/2020/0037	Arweinydd Clinigol ar gyfer Iechyd Meddwl Amenedigol – Disgrifiad o'r Swydd a Manyleb y Person
--	--

- Cyfrannu at fewnbwn y gydweithrediaeth/rhwydwaith i ddatblygu a gweithredu strategaethau a pholisïau iechyd cyhoeddus / gwella iechyd cenedlaethol a lleol.
- Monitro a gwerthuso rhaglenni cenedlaethol a lleol o ran eu heffaith ar iechyd a llesiant, ar lefel unigol, poblogaeth a byd-eang.
- Darparu cyngor a chymorth arbenigol ar ddehongli a gweithredu polisïau cenedlaethol.
- Sicrhau bod gwybodaeth gyfredol am ddatblygiadau polisi ar lefel leol, genedlaethol a rhyngwladol.
- Arwain y gwaith o ddatblygu, gweithredu a gwerthuso darnau allweddol o raglenni gwella iechyd lleol a chenedlaethol cysylltiedig â gwaith a chymau gweithredu i fynd i'r afael ag anghenion iechyd y boblogaeth mewn perthynas ag effaith y system, cynaliadwyedd, a gofal iechyd sy'n seiliedig ar werth.
- Gweithio gyda'r arweinydd clinigol cenedlaethol i sicrhau bod y camau gweithredu a nodwyd yn cael eu cyflawni'n effeithiol.
- Gweithio gyda'r arweinydd clinigol cenedlaethol i sicrhau bod gan raglenni systemau priodol ar waith, neu i sicrhau bod anghenion llywodraethu corfforaethol, gwybodaeth a chlinigol yn cael eu diwallu.
- Gweithio gyda'r arweinydd clinigol cenedlaethol i gynhyrchu ystod eang o adroddiadau, adolygiadau a chyflwyniadau ar gyfer y rhwydwaith, y gydweithrediaeth, partneriaid a'r cyhoedd, yn ôl yr angen.

2.6 Ymchwil a datblygu

Gweithio gyda phartneriaid i gychwyn a/neu gefnogi gweithgareddau ymchwil glinigol perthnasol, gan weithio gyda chanolfannau academiaidd ac eraill ar brosiectau cydweithredol:

- Nodi'r angen am waith ymchwil, a'i gomisiynu (fel y bydd cyllid yn caniatáu a chyda chytundeb), a fydd yn llywio strategaethau a pholisïau'r dyfodol ledled Cymru, o fewn fframweithiau llywodraethu ymchwil perthnasol.
- Cynnal trosolwg o ganfyddiadau ymchwil cyfredol sy'n berthnasol i wella iechyd ym maes llwybrau clinigol ac yn ehangach.
- Gweithredu ymchwil a thystiolaeth wrth gynllunio rhaglenni ac wrth ymarfer.

3. Gofynion cyffredinol

3.1 Neilltuo ac adolygu gwaith

Bydd deiliad y swydd yn gweithio mewn ffordd hunangyfeiriedig i raddau helaeth, gan weithio gyda'r arweinydd clinigol cenedlaethol o fewn amcanion, pethau i'w cyflawni ac amserlenni y cytunwyd arnynt. Cynhelir adolygiadau gan yr arweinydd proffesiynol priodol a/neu'r arweinydd clinigol cenedlaethol.

Awdur: SF	Dyddiad: 12/07/2022	Statws:
Fersiwn: 0g		Dosbarthiad:

Cydweithrediadeth Iechyd GIG Cymru Cyfeirnod CAJE: 6C6/QA/2020/0037	Arweinydd Clinigol ar gyfer Iechyd Meddwl Amenedigol – Disgrifiad o'r Swydd a Manyleb y Person
--	--

3.2 Sgiliau ac ymdrech gorfforol

Mae angen defnydd aml o uned arddangos weledol ar gyfer y swydd hon.

Bydd gofyn eistedd yn aml mewn ystum cyfyngedig am hyd at bum awr yn rheolaidd er mwyn bodloni gofynion teithio'r swydd.

Bydd angen cario gliniadur a/neu offer taflunio (tua 3kg) i gyfarfodydd at ddibenion cyflwyno a chludo gliniadur i hwyluso gweithio hyblyg (h.y. gweithio o leoliadau nad ydynt yn y pencadlys a/neu wrth deithio ar drên).

Mae angen sgiliau bysellfwrdd ar gyfer cwblhau adroddiadau, dogfennau ac ati.

3.3 Cyfrifoldeb am ofal cleifion/cleientiaid

Er nad oes ganddo gyfrifoldebau gofal claf/cleient penodol, bydd deiliad y swydd yn:

- Cynorthwyo ac ymateb i ymholiadau gan y cyhoedd / sefydliadau allanol yn unol â phrosesau'r gydweithrediaeth ac o fewn polisïau llywodraethu.
- Cynorthwyo, yn ôl y disgwyl, gydag aelodau o'r cyhoedd / sefydliadau allanol, e.e. os bydd brig o achosion neu argyfwng, neu wrth fynychu digwyddiadau/leoliadau allanol.

3.4 Cyfrifoldeb dros adnoddau gwybodaeth

- Defnyddio ystod eang o gymwysiadau TG i greu adroddiadau.
- Sicrhau diogelwch cofnodion yn unol â'r Ddeddf Diogelu Data.

3.5 Cyfrifoldeb am adnoddau ariannol a ffisegol

Bydd gofyn i ddeiliad y swydd weithio o fewn tîm uwch-reolwyr y rhwydwaith i wneud y canlynol:

- Cyfrannu at reoli'r holl adnoddau cysylltiedig drwy-rheolaeth glir o gyllideb y rhaglen.
- Cyfrannu at lunio'r gyllideb, gan weithio gyda'r arweinydd clinigol cenedlaethol sy'n gyfrifol am fonitro a rheoli'r gyllideb ac adrodd ar gynnydd mewn cyfarfodydd busnes perthnasol, e.e. cyfarfodydd y tîm uwch-reolwyr a grwpiau cyflawni. Mae hyn yn cynnwys cyfrifoldeb am gymryd camau cywirol i sicrhau y darperir cyllideb rhaglen gytbwys.
- Gweithio gyda'r arweinydd clinigol cenedlaethol i chwilio am ffynonellau cyllid newydd, e.e. trwy gyfleoedd i weithio mewn partneriaeth â byrddau iechyd, diwydiant a'r trydydd sector, a chael mynediad at gyfleoedd ariannu newydd.
- Gweithio gyda'r arweinydd clinigol cenedlaethol i reoli'r holl adnoddau canlyniadol trwy gyllidebau rhaglen clir, gan sicrhau y darperir cyllideb gytbwys ar ddiwedd y flwyddyn.

Awdur: SF	Dyddiad: 12/07/2022	Statws:
Fersiwn: 0g		Dosbarthiad:

Cydweithrediadeth Iechyd GIG Cymru Cyfeirnod CAJE: 6C6/QA/2020/0037	Arweinydd Clinigol ar gyfer Iechyd Meddwl Amenedigol – Disgrifiad o'r Swydd a Manyleb y Person
--	--

3.6 Cyfrifoldeb am Adnoddau Dynol

- Rheoli aelodau staff penodedig, gan arwain eu perfformiad a'u datblygiad parhaus a sicrhau ymlyniad at bolisiau'r ymddiriedolaeth a pholisiau cenedlaethol.
- Gweithredu fel rheolwr linell i staff o fewn y rhwydwaith, sy'n cynnwys arfarniadau, cofnodi salwch, cwynion a materion disgyblu.
- Bod yn gyfrifol am addysgu neu ddyfeisio gweithgareddau hyfforddi a datblygu ar gyfer staff, naill ai o fewn y gydweithrediaeth neu fyrddau iechyd / ymddiriedolaethau iechyd.

3.7 Rhyddid i weithredu

Bydd deiliad y swydd yn:

- Dangos annibyniaeth wrth feddwl.
- Mabwysiadu dull hyblyg i ymateb i geisiadau brys neu ad hoc.
- Paratoi ar gyfer cyflwyniadau mewn cynadleddau cenedlaethol, rhanbarthol a lleol.
- Dehongli polisi/canllawiau cenedlaethol ar gyfer y rhaglen, e.e. dehongli a deall yr hyn y mae polisi Llywodraeth Cymru yn ei olygu i'r rhaglen.
- Bod yn gyfrifol am ei weithredoedd ei hun.
- Darparu adroddiadau llafar ac ysgrifenedig yn unol â chais swyddogion Llywodraeth Cymru, rhwydweithiau, Cyfarwyddwr Cydweithrediaeth Iechyd GIG Cymru, ac unrhyw rai eraill.

3.8 Ymdrech feddyliol

Mae angen cyfnodau o ganolbwyntio hir wrth ddadansoddi gwybodaeth, craffu ar gynlluniau cyflawni/gweithredu, ysgrifennu adroddiadau a llunio strategaethau ar gyfer y dyfodol, ar y cyd â llawer o flaenoriaethau sy'n cystadlu, e.e. wrth dderbyn adroddiadau uchafbwyntiau misol o ffrydiau gwaith y rhaglenni. Bydd hyn yn cynnwys gwaith dadansoddi a dehongli i ddeall cymhlethdodau ar gyfer cynllun cyflawni trosfwaol y rhwydwaith a pha gamau cywirol y gall fod eu hangen.

3.9 Ymdrech emosiynol

- Gofyniad i ymgysylltu â rheolwyr gwasanaeth a staff, ac weithiau eu herio, lle ceir rhwystrau i weithredu.
- Cysylltiad ag amgylchiadau trallodus neu emosiynol posibl wrth reoli staff.

3.10 Amodau gwaith

Bydd deiliad y swydd yn gweithio mewn amodau swyddfa ac efallai y bydd gofyn iddo deithio i gyfarfodydd/digwyddiadau ledled Cymru.

4.0 Gofynion cyffredinol

Awdur: SF	Dyddiad: 12/07/2022	Statws:
Fersiwn: 0g		Dosbarthiad:

Cydweithrediadeth Iechyd GIG Cymru Cyfeirnod CAJE: 6C6/QA/2020/0037	Arweinydd Clinigol ar gyfer Iechyd Meddwl Amenedigol – Disgrifiad o'r Swydd a Manyleb y Person
--	--

4.1 Hyblygrwydd

Mae cynnwys y swydd-ddisgrifiad hwn yn cynrychioli amlinelliad o'r swydd yn unig, ac o ganlyniad nid yw'n rhestr fanwl o ddyletswyddau a chyfrifoldebau. Bwriedir, felly, i'r swydd-ddisgrifiad fod yn hyblyg, ac mae'n ddarostyngedig i gael ei ddiwygio a'i adolygu wrth i amgylchiadau newid, yn dilyn ymgynghoriad â deiliad y swydd.

Mae'r swydd yn rhan o Gydweithrediaeth Iechyd GIG Cymru, sy'n cefnogi byrddau iechyd ac ymddiriedolaethau'r GIG yng Nghymru drwy raglen waith y cytunwyd arni gyda chadeiryddion a phrif weithredwyr GIG Cymru. Er y bydd y prif gyfrifoldebau yn perthyn i'r rhwydwaith/adran benodedig, bydd gofyn i ddeiliad y swydd weithio'n hyblyg i ymateb i anghenion busnes rhaglen waith y gydweithrediaeth a meddu ar ddyletswyddau sy'n gyson â'r rhai a ddisgrifir yn y swydd-ddisgrifiad hwn.

4.2 Cymhwysedd

Ni ddylai deiliad y swydd weithio y tu allan i'w lefel cymhwysedd ddiffiniedig ar unrhyw adeg. Os oes pryderon ynglŷn â hyn, dylai deiliad y swydd eu trafod ar unwaith gyda'i reolwr a/neu oruchwyliwr. Mae gan weithwyr gyfrifoldeb i hysbysu eu rheolwr a/neu oruchwyliwr os ydynt yn amau eu cymhwysedd eu hunain i gyflawni dyletswydd.

4.3 Dysgu a datblygu

Rhaid i bob aelod o staff ddilyn rhaglen sefydlu/cyfeiriadedd a rhaid iddynt sicrhau bod unrhyw ofynion hyfforddi statudol/gorfodol yn gyfredol ac yn ddiweddar. Pan ystyrir bod hynny'n briodol, mae'n ofynnol i staff ddangos tystiolaeth o ddatblygiad proffesiynol parhaus.

4.4 Arfarnu perfformiad

Rydym wedi ymrwymo i ddatblygu ein staff ac mae'r holl staff yn gyfrifol am gymryd rhan mewn Adolygiad Datblygu Perfformiad Blynnyddol (Fy Nghyfraniad) o'r swydd.

4.5 Iechyd a diogelwch

Mae gan yr holl staff ddyletswydd statudol i ofalu am eu diogelwch personol a diogelwch pobl eraill lle gall eu gweithrediadau neu eu hesgeulustra effeithio arnynt. Mae gofyn i ddeiliad y swydd gydweithredu â'i reolwyr i alluogi'r sefydliad i gyflawni ei ddyletswyddau cyfreithiol ei hun, ac adrodd am unrhyw sefyllfaoedd peryglus neu offer diffygiol. Rhaid i ddeiliad y swydd lynu at bolisiâu a gweithdrefnau rheoli risg ac iechyd a diogelwch y sefydliad ac unrhyw bolisiâu a gweithdrefnau cysylltiedig.

4.6 Rheoli risg

Elfen safonol o'r rôl a chyfrifoldeb holl staff y sefydliad yw eu bod nhw'n cyflawni rôl ragweithiol tuag at reoli'r risg ynghlwm wrth eu holl weithgareddau. Mae hyn yn golygu cynnal asesiad risg o bob sefyllfa, cymryd y camau priodol, ac adrodd am ddigwyddiadau – gan gynnwys y rhai y bu ond y dim iddynt ddigwydd – a pheryglon.

Awdur: SF	Dyddiad: 12/07/2022	Statws:
Fersiwn: 0g		Dosbarthiad:

Cydweithrediadeth Iechyd GIG Cymru Cyfeirnod CAJE: 6C6/QA/2020/0037	Arweinydd Clinigol ar gyfer Iechyd Meddwl Amenedigol – Disgrifiad o'r Swydd a Manyleb y Person
--	--

4.7 Y Gymraeg

Rhaid i bob cyflogai gyflawni ei ddyletswyddau gan gydymffurfio'n llwyr â gofynion ein Cynllun Iaith Gymraeg a manteisio ar bob cyfle i hyrwyddo'r Gymraeg wrth ymwneud â'r cyhoedd.

4.8 Llywodraethu gwybodaeth

Rhaid i ddeiliad y swydd fod yn ymwybodol bob amser o bwysigrwydd cynnal cyfrinachedd a diogelwch gwybodaeth a geir yn ystod ei ddyletswyddau. Mewn llawer o achosion, bydd hyn yn cynnwys mynediad at wybodaeth bersonol sy'n ymwneud â defnyddwyr gwasanaethau.

- Deddf Diogelu Data 1998: Rhaid i ddeiliad y swydd drin yr holl wybodaeth, boed yn wybodaeth gorfforaethol, staff neu gleifion, mewn modd cyfrinachgar a chyfrinachol yn unol â darpariaethau
- Deddf Diogelu Data 1998 a pholisi'r sefydliad. Mae torri cyfrinachedd o'r fath yn cael ei ystyried yn drosedd ddisgyblu ddifrifol sy'n agored i ddiswyddo a/neu erlyniad dan ddeddfwriaeth statudol gyfredol (Deddf Diogelu Data) a'r Polisi Disgyblu.

4.9 Rheoli cofnodion

Mae deiliad y swydd yn gyfreithiol gyfrifol am yr holl gofnodion y mae'n eu casglu, eu creu neu eu defnyddio fel rhan o'u gwaith o fewn y sefydliad (gan gynnwys cofnodion am iechyd cleifion, cofnodion am iechyd neu anafiadau staff, a chofnodion ariannol, personol a gweinyddol), boed ar bapur neu ar gyfrifiadur. Ystyrir bod yr holl gofnodion o'r fath yn gofnodion cyhoeddus, ac mae gan ddeiliad y swydd ddyletswydd cyfrinachedd gyfreithiol i ddefnyddwyr gwasanaeth (hyd yn oed ar ôl i gyflogai adael y sefydliad). Dylai deiliad y swydd ymgynghori â'i reolwr os oes ganddo unrhyw amheuaeth ynghylch rheolaeth gywir y cofnodion y mae'n gweithio gyda nhw.

4.10 Cydraddoldeb a hawliau dynol

Mae Dyletswydd Cydraddoldeb y Sector Cyhoeddus yng Nghymru yn gosod dyletswydd gadarnhaol ar y sefydliad i hyrwyddo cydraddoldeb i bobl â nodweddion gwarchodedig, fel cyflogwr ac fel darparwr gwasanaethau cyhoeddus. Mae naw nodwedd warchodedig: oed, anabledd, ailbennu rhywedd, priodas a phartneriaeth sifil, beichiogrwydd a mamolaeth, hil, crefydd neu gred, rhyw, a chyfeiriadedd rhywiol. Mae'r sefydliad wedi ymrwymo i sicrhau na fydd unrhyw ymgeisydd am swydd, na gweithiwr, yn cael ei drin yn llai ffafriol oherwydd unrhyw un o'r seiliau uchod. I'r perwyl hwn, mae gan y sefydliad bolisi cydraddoldeb ac mae angen i bob gweithiwr gyfrannu at ei lwyddiant.

4.11 Urddas yn y gwaith

Mae'r sefydliad yn condemnio pob math o fwlio ac aflonyddu ac mae'n ceisio hyrwyddo gweithle lle mae gweithwyr yn cael eu trin yn deg a chydag urddas a pharch. Gofynnir i bob aelod o staff adrodd am unrhyw fath o fwlio ac aflonyddu i'w rheolwr neu i Gyfarwyddwr y Gydweithrediaeth neu i un o'r cyfarwyddwyr o fewn Iechyd Cyhoeddus Cymru. Ni fydd unrhyw ymddygiad

Awdur: SF	Dyddiad: 12/07/2022	Statws:
Fersiwn: 0g		Dosbarthiad:

Cydweithrediadeth Iechyd GIG Cymru Cyfeirnod CAJE: 6C6/QA/2020/0037	Arweinydd Clinigol ar gyfer Iechyd Meddwl Amenedigol – Disgrifiad o'r Swydd a Manyleb y Person
--	--

amhriodol yn y gweithle yn cael ei oddef a bydd yn cael ei drin fel mater difrifol o dan y Polisi Disgyblu.

4.12 Rheoli heintiau

Mae'r sefydliad wedi ymrwymo i gyflawni ei rwymedigaethau i leihau heintiau. Mae'r holl staff yn gyfrifol am amddiffyn a diogelu cleifion, defnyddwyr gwasanaeth, ymwelwyr a gweithwyr rhag y risg o gael heintiau sy'n gysylltiedig â gofal iechyd. Mae'r cyfrifoldeb hwn yn cynnwys bod yn ymwybodol o gynnwys polisiau a gweithdrefnau atal a rheoli heintiau a chadw atynt yn gyson.

4.13 Dim ysmygu

Mae holl safleoedd y sefydliad, gan gynnwys adeiladau a thiroedd, yn ddi-fwg.

Awdur: SF	Dyddiad: 12/07/2022	Statws:
Fersiwn: 0g		Dosbarthiad:

Manyleb y Person

	Hanfodol	Dymunol	Sut yr aseswyd
Cymwyster au a/neu wybodaeth	- Gweithiwr proffesiynol cofrestredig, e.e. y Cyngor Meddygol Cyffredinol, y Cyngor Nyrsio a Bydwreigiaeth, Cyngor y Proffesiynau Iechyd a Gofal. - Addysg hyd at lefel gradd Meistr berthnasol mewn pwnc cysylltiedig ag iechyd, neu brofiad cyfatebol ar lefel uwch mewn rôl glinigol. - Profiad priodol y gellir ei ddangos (e.e. profiad o weithio mewn amgylchedd tebyg). - Yn gallu dangos gwybodaeth ymarferol am becynnau Microsoft Office, e.e. ECDL Lefel 2 neu gyfwerth.	- Cyhoeddiadau/cyflwyniadau academiaidd. - Yn gallu dangos cyfranogiad mewn a brwdfrydedd am ddatblygu gallu ar gyfer arwain ym maes gwella a systemau. - Gwybodaeth a mewnwelediad clir am yr heriau presennol sy'n wynebu GIG Cymru. - Tystiolaeth o ymchwil gofal iechyd neu ddatblygiadau gwasanaeth arloesol.	- Ffurflen gais - Gwirio dogfen nau - Gwirio cofrestr iad
Profiad	- Profiad o ddarparu gofal o fewn gwasanaethau sy'n darparu cymorth iechyd meddwl amenedigol. - Profiad blaenorol o	Gweithio gyda rhanddeiliaid mewn amgylchedd GIG.	- Ffurflen gais - Cyfweliad - Geirdaon

	uwch- arweinyddiaeth glinigol o fewn sefydliad yn y GIG. • Profiad o archwilio, gwaith ymchwil a chyfrannu at gyflawni newid llwybr sy'n seiliedig ar dystiolaeth. • Profiad rheoli mewn rôl uwch, gan gynnwys rheoli staff. • Profiad o arwain a gweithredu prosiectau/rhaglen ni yn llwyddiannus. • Arbenigedd mewn teilwra methodolegau i weddu i'r amgylchedd lleol. • Profiad o reoli cyllidebau. • Profiad o weithio gydag ystod eang o randdeiliaid. • Profiad o arwain a gweithredu rheoli newid a yrrir gan brosiectau yn llwyddiannus.		
Doniau a galluoedd	• Y gallu i gyfleu cysyniadau technegol a dadansoddi cymhleth iawn yn effeithiol i wahanol sefydliadau a chynulleidfaoedd, gan gynnwys cyflwyniadau ffurfiol, e.e. lefel	• Gwybodaeth ac arbenigedd arbenigol ychwanegol, e.e. sgiliau cyflwyno a hwyluso uwch. • TG/gwybodeg. • Y gallu i siarad Cymraeg / yn fodlon dysgu.	• Ffurflen gais • Cyfweiliad • Geirdaon

	bwrdd. • Dangos y gallu i ddarparu, derbyn a chofnodi testunau arferol a chymhleth iawn, yn electronig, ar lafar ac yn ysgrifenedig. • Y gallu i oresgyn rhwystrau sy'n gysylltiedig â chyfleu gwybodaeth dechnegol gymhleth iawn i gynulleidfa annhechnegol. • Y gallu i drefnu, cynllunio a blaenoriaethu rhaglen strategol gymhleth i gwrdd â therfynau amser priodol, yn nodweddiadol yn cynnwys disgyblaethau/sefydliadau eraill. • Y gallu i gydweithio'n agos â phobl mewn disgyblaethau eraill a meithrin perthnasoedd gwaith proffesiynol. • Dangos y gallu i ddadansoddi, dehongli a chymharu materion cymhleth sy'n ymwneud â rheoli newid a hyfforddiant gwella gwasanaethau, a bod yn bwynt		
--	---	--	--

	cyfeirio arbenigol. • Cyflwyno ac arddangos cyflawniadau a chynnydd y rhaglen/portffolio. • Y gallu i gyfathrebu'n effeithiol ar draws lefelau gwahanol sefydliad. • Y gallu i ddatblygu a chynnal perthnasoedd gwaith effeithiol gydag aelodau eraill y tîm a staff eraill. • Y gallu i arddangos menter, creadigrwydd, hyblygrwydd, ac ethos personol o welliant parhaus. • Dangos y gallu i gael dealltwriaeth o ofynion 'datrys problemau' gweithwyr proffesiynol eraill. • Y gallu i ganolbwyntio, ac i gwblhau tasgau yn fanwl gywir o fewn amserlenni penodol wrth ddelio ag ymyriadau annisgwyl, e.e. blaenoriaethau sy'n newid. • Y gallu i reoli rhaglen wella ar draws sefydliadau. Y gallu i droi strategaethau yn gamau gweithredu.		
--	---	--	--

Priodoledd au personol	• Yn hyblyg o ran diwallu anghenion y gwasanaeth. • Gallu gweithredu'n annibynnol, yn bendant ac yn effeithiol wrth arwain rhaglen. • Y gallu i wyllo a gwrando ar negeseuon allweddol a'u dehongli ac ymateb iddynt yn briodol. • Y gallu i ymdrin yn effeithiol ac yn briodol â beirniadaeth a phobl a sefyllfaoedd heriol. • Y gallu i herio syniadau cyfredol yn gadarnhaol ac yn greadigol er mwyn datblygu polisi ac arferion gwaith gweithredol newydd a gwell. • Y gallu i ddylanwadu'n sylweddol ar eraill sydd wedi'u lleoli'n allanol, i gyflawni targedau cenedlaethol heb unrhyw awdurdod uniongyrchol. • Ymrwymiad i egwyddorion rheoli newid.		• Ffurflen gais • Cyfweiliad • Tystysgrif
Arall	• Parodrwydd a'r gallu i deithio.		• Cyfweiliad
Datblygiad proffesiyno	• Tystiolaeth o ymrwymiad i		• Ffur

I parhaus	ddatblygiad proffesiynol parhaus.		flen gais • Cyfweliad • Tystysgrif
Gofynion y Gymraeg		• Y gallu i siarad Cymraeg / parodrwydd i ddysgu.	• Ffurflen gais • Cyfweliad • Tystysgrif



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Cydweithrediad
Iechyd GIG Cymru
NHS Wales Health
Collaborative

Job Description and Person Specification

Clinical Lead for Perinatal Mental Health

Author: Sharon Fernandez

Date: July 2022

Version: 0g

Job Title:

Pathways Clinical Lead

Grade:

8a

Hours:

Contract type:

Directorate:

NHS Wales Health Collaborative

Department:

Perinatal Mental Health

Base:

To be confirmed – offices in Cardiff, Swansea and North Wales
Travelling is expected across Wales as part of the role.

Professionally Accountable to:

The post holder will be professionally accountable to the appropriate head of profession.

Managerially Reporting to:

National Clinical Lead for Perinatal Mental Health (PNMH)

NHS Wales Health Collaborative CAJE REF: 6C6/QA/2020/0037	Clinical Lead for Perinatal Mental Health - JD & PS
--	--

4. Job Purpose Summary

The role will be part of the network team helping work with teams providing perinatal mental health services in Wales to drive the transformational change needed across NHS Wales to improve the safety and quality of care delivered. Focussing on supporting Health Boards and Trusts in the delivery of key outcomes as directed by national policy and regional and localised delivery plans and proving an opportunity for a different way of working in the delivery and transformation of Perinatal mental health outcomes.

The Wales PNMH Network operates with other national networks and programmes providing system leadership to an ambitious programme to lead transformation at scale to improve Prevention, earlier detection and ensure the right care is provided by the right people and at the right time.

As the Clinical Lead you will be required to lead a whole system approach that delivers evidence based consistent, timely, high quality optimal pathways that have clinical consensus across Wales to achieve best possible outcomes for all patients.

You will be working alongside the national clinical lead to ensure that the priorities identified in the Wales PNMH Network annual plan are achieved. You will identify areas where there is variation in outcomes and ensure you support Health boards and Trusts in developing, implementing and evaluating improvement plans to address this. You will operate in a matrix management approach and proactively engage a wide range of stakeholders to develop system wide projects to deliver the including the Wales pathways and training resources.

With strategic, coordinated oversight provided by the national networks and programmes, a key, and fundamental area of responsibility will be to pro-actively establish and maintain effective relationships with regular and structured communication across clinical teams, organisation and sectors. This will promote clinical collaboration to provide clinical advice, leadership, challenge and scrutiny to help design and plan, identifying interdependencies taking a co-ordinated to delivering the priorities. Existing channels of communication, and forums that engage directly with clinical communities across NHS Wales (such as the Clinical Network Steering Group, Community of Practice and Professional Forums), should be harnessed and exploited to ensure this clinical input and consensus which is fundamental to this role and deliverables.

The post involves work where delivery responsibility is outside of the remit; therefore the role requires excellent communication and negotiation skills to influence stakeholders from across a range of organisations.

Author: SF	Date: 12/07/2022	Status:
Version: 0g		Classification:

NHS Wales Health Collaborative CAJE REF: 6C6/QA/2020/0037	Clinical Lead for Perinatal Mental Health - JD & PS
--	--

This is an outcomes focussed post where the timely delivery of clinically supported products is paramount,

Key working relationships:

- Welsh Government (Health)
- Executive Directors, NHS Wales
- National Clinical Lead
- WHSCC
- Specialist Community Perinatal Mental Health Teams and Inpatient facility,
- Midwifery, health visiting, primary care, secondary mental health and children and adolescent mental health services, NHS Wales
- Clinicians across all sectors, directorates and management teams
- Third sector and voluntary organisations

5. Main Duties and Responsibilities

5.1 Planning an organisation skills

- Develop strategy and clinical priorities for the implementation of Key priorities outlined in the annual plan.
- Pro-actively facilitate agreement, approval and implementation of undertaking research an evidence review and using project methodology to agree scope, goals, deliverables and benefits realisation plans to define project tasks and resource requirements, in complex multi organisational environments.
- Review, analyse and interpret ongoing deliverables to assess the impact on achieving the wider programme objectives, and adjust plans accordingly.
- Make dynamic adjustments to ensure key milestones are met.
- Ensure outputs and deliverables are achieved in line with agreed milestone plans and delivery targets, identifying risks and initial remedial actions.
- Report any longer term impact at strategic, organisational or operational levels to enable the assessment of impact on the other work streams.
- Facilitate and support the formulation of HB/Trust IMTP's and long-term strategic plans and assess their impact across the respective organisation and system.
- Review new or emerging national guidance and its impact on pathway design and delivery.
- Lead and oversee the work required on a day to day basis, being responsible for overall delivery in line with the annual plan.

5.2 Partnership, Relationships and Communication

- Support the national clinical lead in the development and delivery of effective engagement and communication strategies working across multiple stakeholders and programmes.

Author: SF	Date: 12/07/2022	Status:
Version: 0g		Classification:

NHS Wales Health Collaborative CAJE REF: 6C6/QA/2020/0037	Clinical Lead for Perinatal Mental Health - JD & PS
--	--

- Ability to receive, present and lead discussion of highly complex, sensitive and contentious clinical information to other forums and other work streams where strands of information which may be conflicting but where agreement and co-operation is required as an outcome.
- Ability to persuade senior clinical and managerial leads, using own expertise and/or drawing on evidence based data, of the importance of the work programme whilst highlighting risks and outcomes.
- Make formal presentations to large groups, using multiple media for communicating complex information.
- Support the national clinical lead in compiling regular progress reports, identifying and managing risks and issues.
- Use highly developed motivational skills to encourage collaborative working and ensure maximum uptake of the programme by stakeholders.
- Nurture key relationships and maintain networks internally and externally.
- Responsible for working with the national clinical lead ensuring that the work programme is developed and delivered through engagement and consultation with stakeholders as appropriate, whilst developing and maintaining formal links and communication channels with the other work programmes.
- To work with partners in support of aligning innovation, education, informatics and quality improvement.
- To work with national level bodies ensuring alignment of policy and service transformation for patients and improved outcomes.
- To engage with other Networks, Implementation Groups and National programmes to ensure collaborative working.
- To maintain effective and visible communication arrangements with the clinical communities across Wales, that can be evidenced by strengthened and improved relationships, collaborative behaviours and joint working across and between teams, organisations and sectors.

5.3 Knowledge, Training and experience

- Experience of clinically leading and delivering large scale programmes of work, where there are significant and complex interdependencies across organisations, geographies and teams, related to clinical pathways.
- Experience and/or understanding of tackling variation and inequalities in treatment and outcomes, considering protected characteristics and other influencing factors. Development of targeted action plans across a wide geography or across multiple organisations to address and reduce variation.

Author: SF	Date: 12/07/2022	Status:
Version: 0g		Classification:

NHS Wales Health Collaborative CAJE REF: 6C6/QA/2020/0037	Clinical Lead for Perinatal Mental Health - JD & PS
--	--

- Work with the national clinical lead ensuring that progress reports are produced on a routine basis that provide the wider network and key stakeholders with an overview of progress which includes highlighting successes and risks to the delivery of objectives.
- To work closely with the national clinical lead and team to develop plans to ensure that service improvement is coordinated through the agreed work programme.

5.4 Analytical and judgment skills

- To work with the national clinical lead and to lead on the analysis, comparison and interpretation of cancer specific performance, outcome and variation data, including capacity and demand of services, to highlight specific areas of targeted action.
- To work with the national clinical lead and to lead on the assessment and analysis of highly complex and often conflicting information, including qualitative and quantitative data, to undertake options appraisals and recommendations for a range of options.
- To work with the national clinical lead and to lead on the understanding of methodologies and approaches to maximize use and deployment of resources in a health care setting including use and application of historical demand data, the capacity planning cycle and demand and capacity and forecasting methodologies.
- To work with the national clinical lead and to lead on undertaking gap analysis of current service provision, utilising expert clinical opinion and guidance where necessary and presenting the findings to senior clinical and management groups.
- Provide clinical system leadership across the work programme, balancing and addressing conflicting clinical and managerial priorities and expectations to enable collective resolutions.
- Use professional judgement to resolve issues that threaten to impede the progress of the work streams.
- Interpret and provide options for future sustainability of developing model(s) of care for improving outcomes and experience of people with perinatal mental health difficulties.

2.5 Policy & Service

- Facilitate and support HB's and Trusts in respect of Welsh Government policy implementation in line with *A Healthier Wales*.
- Provide highly specialist advice and expertise on health improvement policy and practice in the arena of pathway implementation to individuals and organisations across all sectors, ensuring an evidence-based approach to promote health and wellbeing and sustainability.
- Contribute to the Collaborative/network input into the development and implementation of national and local public health / health improvement strategies and policies.

Author: SF	Date: 12/07/2022	Status:
Version: 0g		Classification:

NHS Wales Health Collaborative CAJE REF: 6C6/QA/2020/0037	Clinical Lead for Perinatal Mental Health - JD & PS
--	--

- Monitor and evaluate national and local programmes for their impact on health and wellbeing, at the individual, population and global level
- Provide specialist advice and support on the interpretation and implementation of national policies.
- Ensure up to date knowledge of policy developments at local, national and international level.
- Lead the development, implementation and evaluation of key pieces of work related local and national health improvement programmes and action to address population health need in relation to system impact, sustainability and value based healthcare.
- To work with the national clinical lead to ensure the effective delivery of identified actions.
- To work with the national clinical lead to ensure programmes have appropriate systems in place or ensuring that corporate, information and clinical governance needs are met.
- To work with the national clinical lead to produce a wide range of reports, reviews and presentations for the network, Collaborative, partners and the public, as required.

2.6 Research & Development

To work with partners to initiate and/or support relevant clinical research activities working with academic centres and others on collaborative projects:

- Identify the need for, and commission research (as funding allows and with agreement), that will inform future strategies and policies across Wales, within relevant research governance frameworks.
- Maintain an overview of current research findings relevant to health improvement in the field of clinical pathways and more widely.
- Implement research and evidence into programme planning and practice.

6. General Requirements

3.1 Assignment and Review of Work

The post holder will work in a largely self-directed way, working with the national clinical lead within agreed objectives, deliverables and timescales. Reviews will be carried out by the appropriate professional lead and/or the national clinical lead.

3.2 Physical skills and effort

Frequent VDU use is required for this post

There is a frequent requirement to sit in a restrictive sitting position for up to 5 hours on a regular basis to meet the travelling requirements of the post.

Requirement to carry laptop computer and/or projection equipment (approx. 3kg) to meetings for presentation purposes and carrying of laptop computer to facilitate flexible working (i.e. working from non-HQ venues and/or when travelling by train).

Author: SF	Date: 12/07/2022	Status:
Version: 0g		Classification:

NHS Wales Health Collaborative CAJE REF: 6C6/QA/2020/0037	Clinical Lead for Perinatal Mental Health - JD & PS
--	--

Keyboard skills are required for completing reports, documents etc.

3.3 Responsibility for patient/client care

Whilst not having specific patient/client care responsibilities, the post holder will:

- Assist and respond to enquiries from members of the public/external organisations in line with Collaborative processes and within governing policies.
- Be expected to assist with members of the public/external organisations e.g. in the event of an outbreak, emergency situation or at attendance of events/external locations.

3.4 Responsibility for Information resources

- Use a wide range of IT applications to create reports.
- Ensure security of records in line with Data Protection Act.

3.11 Responsibility for Financial and Physical Resources

The post holder will be required to work within the network senior management team to:

- Contribute to the management of all associated resources through a clear management of the programme budget.
- Contribute to the drawing up of the budget, working with the national clinical lead as responsible for the monitoring and management of the budget and reporting progress at relevant business meetings, e.g. SMT's and Delivery Groups This includes responsibility for taking corrective action to ensure the delivery of a balanced programme budget.
- Work with the national clinical lead to seek new sources of funding e.g. through opportunities for partnership working with Health Boards, Industry and the third sector, and accessing new funding opportunities.
- Work with the national clinical lead to manage all resulting resources through clear programme budgets ensuring the delivery of a balanced budget at year end.

3.12 Responsibility for Human Resources

- Manage allocated staff members, guiding their ongoing performance and development and ensuring adherence to Trust and national policies.
- Line management of staff within the network which includes appraisals, sickness recording, grievance and disciplinary matters.
- Responsible for teaching or devising of training and development activities for staff, either within the collaborative or Health Boards/Trusts.

3.13 Freedom to act

The post holder will:

Author: SF	Date: 12/07/2022	Status:
Version: 0g		Classification:

NHS Wales Health Collaborative CAJE REF: 6C6/QA/2020/0037	Clinical Lead for Perinatal Mental Health - JD & PS
--	--

- Demonstrate independence of thought.
- Adopt a flexible approach to accommodate urgent or ad hoc requests.
- Prepare for presentations at national, regional and local conferences.
- Interpret national policy/guidelines for the programme e.g. interpreting and understanding that Welsh Government policy means for the programme.
- Be responsible for own actions.
- Provide verbal and written reports as requested by Welsh Government officials, Networks, NHS Wales Health Collaborative Director and any others.

3.14 Mental effort

Periods of prolonged concentration are required when analysing information, scrutinising delivery/action plans, writing reports and formulating future strategies in conjunction with many competing priorities e.g. when receiving monthly highlight reports from the programmes work streams. These will require analysis and interpretation to understand the complications for the network's overarching delivery plan and what corrective action may be required.

3.15 Emotional effort

- Requirement to engage with and sometimes challenge service managers and staff where barriers exist to implementation.
- Exposure to potentially distressing or emotional circumstances when managing staff.

3.16 Working conditions

The post holder will work in office conditions and may be required to travel to meetings/events across Wales.

5.0 General requirements

4.1 Flexibility

The content of this job description represents an outline of the post only and is therefore not a precise catalogue of duties and responsibilities. The job description is therefore intended to be flexible and is subject to review and amendment in the light of changing circumstances, following consultation with the post holder.

The post sits within the NHS Wales Health Collaborative which supports health boards and NHS trusts in Wales through a work programme agreed with the NHS Wales chairs and chief executives. Whilst the main responsibilities will be to the specified network/department, the post holder will be required to work flexibly to respond to the business needs of the Collaborative's work programme and with duties consistent to those described in this job description.

Author: SF	Date: 12/07/2022	Status:
Version: 0g		Classification:

NHS Wales Health Collaborative CAJE REF: 6C6/QA/2020/0037	Clinical Lead for Perinatal Mental Health - JD & PS
--	--

4.14 Competence

At no time should the post holder work outside their defined level of competence. If there are concerns regarding this, the post holder should immediately discuss them with their manager and/or supervisor. Employees have a responsibility to inform their manager and/or supervisor if they doubt their own competence to perform a duty.

4.15 Learning and development

All staff must undertake an induction/orientation programme and must ensure that any statutory/mandatory training requirements are current and up to date. Where considered appropriate, staff are required to demonstrate evidence of continuing professional development.

4.16 Performance appraisal

We are committed to developing our staff and all staff are responsible for participating in an Annual Performance Development Review My Contribution of the post.

4.17 Health and safety

All staff have a statutory duty of care for their own personal safety and that of others who may be affected by their acts or omissions. The post holder is required to co-operate with management to enable the organisation to meet its own legal duties and to report any hazardous situations or defective equipment. The post holder must adhere to the organisation's risk management, health and safety and associated policies and procedures.

4.18 Risk Management

It is a standard element of the role and responsibility of all staff of the organisation that they fulfil a proactive role towards the management of risk in all of their actions. This entails the risk assessment of all situations, the taking of appropriate actions and reporting of all incidents, near misses and hazards.

4.19 Welsh Language

All employees must perform their duties in strict compliance with the requirements of our Welsh Language Scheme and take every opportunity to promote the Welsh language in their dealings with the public.

4.20 Information governance

The post holder must at all times be aware of the importance of maintaining confidentiality and security of information gained during the course of their duties. This will in many cases include access to personal information relating to service users.

- Data Protection Act 1998: The post holder must treat all information, whether corporate, staff or patient information, in a discreet and confidential manner in accordance with the provisions of the
- Data Protection Act 1998 and Organisational Policy. Any breach of such confidentiality is considered a serious disciplinary offence, which

Author: SF	Date: 12/07/2022	Status:
Version: 0g		Classification:

NHS Wales Health Collaborative CAJE REF: 6C6/QA/2020/0037	Clinical Lead for Perinatal Mental Health - JD & PS
--	--

is liable to dismissal and/or prosecution under current statutory legislation (Data Protection Act) and the Disciplinary Policy.

4.21 Records management

The post holder is legally responsible for all records that they gather, create or use as part of their work within the organisation (including patient health, staff health or injury, financial, personal and administrative), whether paper based or on computer. All such records are considered public records and the post holder has a legal duty of confidence to service users (even after an employee has left the organisation). The post holder should consult their manager if they have any doubt as to the correct management of records with which they work.

4.22 Equality and human rights

The Public Sector Equality Duty in Wales places a positive duty on the organisation to promote equality for people with protected characteristics, both as an employer and as a provider of public services. There are nine protected characteristics: age; disability; gender reassignment; marriage and civil partnership; pregnancy and maternity; race; religion or belief; sex and sexual orientation. The organisation is committed to ensuring that no job applicant or employee receives less favourable treatment on any of the above grounds. To this end, the organisation has an Equality Policy and it is for each employee to contribute to its success.

4.23 Dignity at work

The organisation condemns all forms of bullying and harassment and is actively seeking to promote a workplace where employees are treated fairly and with dignity and respect. All staff are requested to report any form of bullying and harassment to their manager or to the Director of the Collaborative or to a Director of Public Health Wales. Any inappropriate behaviour inside the workplace will not be tolerated and will be treated as a serious matter under the Disciplinary Policy.

4.24 Infection control

The organisation is committed to meet its obligations to minimise infections. All staff are responsible for protecting and safeguarding patients, service users, visitors and employees against the risk of acquiring healthcare associated infections. This responsibility includes being aware of the content of and consistently observing Infection Prevention & Control Policies and Procedures.

4.25 No smoking

All of the organisation's sites, including buildings and grounds, are smoke free.

Author: SF	Date: 12/07/2022	Status:
Version: 0g		Classification:

Person Specification

	Essential	Desirable	How assessed
Qualifications and/ or knowledge	- Registered professional e.g. GMC, NMC, HCPC. - Educated to relevant Master's Degree level in a health related subject, or equivalent. - Appropriate demonstrable experience (e.g. experience working in a similar environment). - Demonstrate working knowledge of Microsoft Office packages e.g. ECDL Level 2 or equivalent.	- Academic publications/presentations - Demonstrate involvement in, and enthusiasm for developing capability for improvement and system leadership. - Knowledge and clear insight into current challenges facing NHS Wales. - Evidence of health care research or innovative service developments.	- Application - Document check - Registration check
Experience	- Experience of the provision of care within Services providing perinatal mental health support. - Previous experience of senior clinical leadership within an NHS organisation. - Experience in audit, research and contribution to delivering evidence based pathway change. - Management experience in a senior role including staff management. - Experience of successfully leading and implementing projects / programmes. - Expertise in tailoring methodologies to suit	Working with stakeholders in an NHS environment.	- Application - Interview - References

Author: SF	Date: 12/07/2022	Status:
Version: 0g		Classification:

	the local environment. • Experience of managing budgets. • Experience of working with a wide range of stakeholders. • Experience of successfully leading and implementing project driven change management.		
Aptitude and abilities	• Ability to communicate highly complex technical concepts and analysis effectively to different organisations and audiences; including formal presentations e.g. board level. • Demonstrate an ability to provide, receive and record both routine and highly complex communications, electronically, orally and written. • Ability to overcome barriers associated with conveying highly complex technical information to a non-technical audience. • Ability to organise, plan and prioritise a complex strategic programme to meet appropriate deadlines typically involving other disciplines/organisations. • Ability to work closely with people in other disciplines and form professional working relationships. • Demonstrate an ability to carry out analysis, interpretation and comparison of complex change management and service improvement training issues, and to act as	• Additional specialist knowledge and expertise e.g. advanced presentation and facilitation skills. • IT/Informatics. • Able to speak Welsh/willing to learn.	• Application • Interview • References

	an expert reference point. • To present and showcase achievements and progress of the programme / Portfolio • Ability to communicate effectively across different levels of an organisation. • Ability to develop and maintain effective working relationships with team members and other staff. • Can demonstrate initiative, creativity, flexibility and a personal ethos of continuous improvement. • Show an ability to gain an understanding of other professionals 'problem solving' requirements. • Ability to focus, concentrate and accurately complete tasks within given timeframes whilst dealing with unscheduled interruptions e.g., changing priorities. • Ability to manage an improvement programme across organisations Ability to translate strategy into action.		
Personal Attributes	• Flexible to meet the needs of the service. • Able to act independently, decisively and effectively in leading a programme. • Ability to watch and listen to and interpret key messages and respond appropriately. • Able to effectively and appropriately deal with criticism and challenging people and situations. • Ability to positively and creatively challenge		• Application • Interview • Certificate

NHS Wales Health Collaborative CAJE REF: 6C6/QA/2020/0037	Clinical Lead for Perinatal Mental Health - JD & PS
--	--

	current thinking in order to develop new and better policy & operational working practices. • Able to significantly influence others who are based externally, to achieve national targets without any direct authority. • Commitment to principles of change management.		
Other	• Willingness and ability to travel.		• Interview
Continuous Professional Development	• Evidence of commitment to continuous professional development.		• Application • Interview • Certificate
Welsh Language Requirements		• Ability to speak Welsh/willingness to learn.	• Application • Interview • Certificate

Author: SF	Date: 12/07/2022	Status:
Version: 0g		Classification: